Правила приёма в 1 класс

**Новый порядок приема в школу**

Минпросвещения России опубликовало

новый Порядок приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования,

утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458.

[**https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526876/**](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526876/)

**Сроки приема**

Изменились сроки издания распорядительного акта о закреплении за школой территорий. Теперь органы власти должны будут издавать его до 15 марта. Разместить копию этого акта на своем официальном сайте и стенде школы обязаны не позже 10 календарных дней со дня издания. Не позднее этого же срока школа должна разместить сведения о количестве свободных мест в 1-ом классе – для приема детей-льготников и детей, которые проживают на закрепленной территории, и не позднее 5 июля – для остальных детей.

**Сроки на прием в 1-й класс:**

с 1 апреля до 30 июня детей, которые:

* проживают на закрепленной за школой территории;
* имеют право на прием вне очереди или в первую очередь;
* имеют право на преимущественный прием.

С 6 июля по 5 сентября для детей, не проживающих на закрепленных территории.

В остальные классы принимать детей можно в течение всего учебного года, если есть свободные места.

Издавать приказ о зачислении ребенка в школу: о приеме в 1-й класс – в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. В остальные классы – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

**Заявление о приеме**

Подавать заявление могут не только родители, но совершеннолетний поступающий. Дополнительные согласия и заявления теперь брать не надо. Все сведения теперь должно содержать заявление. В нем указывают:

* фамилию, имя, отчество ребенка и родителя;
* дату рождения ребенка;
* адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
* адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
* сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
* сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
* согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
* язык образования;
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
* факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
* согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления школа обязана опубликовать на своем официальном сайте и стенде.

**Документы о приеме**

Расширен перечень документов, которые надо предъявить при приеме.

* копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
* копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
* копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
* справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
* копию заключения ПМПК;
* аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10-й или 11-й класс.

Подать заявление и документы о приеме родители или поступающий могут различными способами. Например, лично, по почте, по электронной почте.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Личное дело

В личном деле ученика теперь надо хранить копии всех документов, которые представили при зачислении. Один из них –  копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя. Ранее требований к хранению копии такого документа порядок приема не устанавливал.

**В случае не предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка руководитель общеобразовательного учреждения запрашивает указанное заключение в учреждении здравоохранения по месту наблюдения ребенка.**